

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☒ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☐ Gelovigen
- ☐ Gemeenschappen
- ☐ Jongeren

- ☐ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☐ Ouderen
- ☐ Patiënten

- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☐ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☐ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het instandhouden van Landgoed het Broeck te Raamsdonk en de collectie rijtuigen en kunstwerken door het landgoed en de collectie te beheren; de collectie ten toon te stellen in een op het landgoed gecreëerd museum, en het landgoed open te stellen voor het publiek, en overigens al hetgeen te doen dat een bijdrage (ook in de toekomst) kan leveren aan de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting. Bij het verwezenlijken van het doel conformeert de stichting zich aan de Museumnorm van de Museumvereniging en het Landelijk Contact Museumconsulenten.

Hoofddijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting conformeert zich aan de museumnorm van de museumvereniging. Daarmee zal zij voldoen aan de voorwaarden zoals gesteld in artikel 5b AWR (ANBI), zoals in de statuten van de stichting is opgenomen. Landgoed het Broeck wordt voor een zo breed mogelijk publiek opengesteld, waarbij de verweyng van de functies op een natuurlijke manier gevoeld wordt. Zowel de individuele bezoeker als groepen zijn welkom, waarbij gedacht kan worden aan wandelaars, fietsers, familiebijeenkomsten en verenigingen. Het rijtuigenmuseum "De Koetsery" biedt de geïnteresseerde bezoeker een boeiende rondleiding, waarbij de geschiedenis van de rijtuigen deskundig worden toegelicht. Het theater en de beeldentuin geven musici en beeldend kunstenaars de gelegenheid te exposeren. Voor (beginnende) musici biedt Landgoed het Broeck een podium als concertruimte. Tevens is er werkruimte waar kunstenaars werk kunnen vervaardigen. Door wisselingen van de collectie is het voor de bezoeker interessant Landgoed het Broeck nogmaals te bezoeken. De bezoeker krijgt de gelegenheid de sier- en beeldentuin te bezoeken, waarbij gebruik gemaakt kan worden van een rondleiding.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Entreegelden, donaties, concerten, verkoop consumpties.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie hoofdlijnen beleidsplan

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.landgoedhetbroeck.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Niet van toepassing, geen beloning

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

31-12-2024

31-12-2023

Immateriële vaste activa

€

€

Materiële vaste activa

€ 277.411

€ 299.550

Financiële vaste activa

€

€

Voorraden

€

€

Vorderingen & overlopende activa

€ 181

€ 1.124

Effecten

€

€

Liquide middelen

€ 7.687

€ 8.297

Totaal

€ 7868

€ 9421

Passiva

31-12-2024

31-12-2023

Continuïteitsreserve

€

€

Bestemmingsreserve

€ 3.000

€ 5.000

Herwaarderings-reserve

€

€

Overige reserves

€ 3.056

€ 3.693

Bestemmingsfondsen

€

€

Voorzieningen

€

€

Langlopende schulden

€ 219.541

€ 255.130

Kortlopende schulden

€ 59.682

€ 45.148

Totaal

€ 285279

€ 308971

Zie bijgevoegde jaarrapportage

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2024	2023
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€	€
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 69.027	€ 69.027
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€ 143
Giften	€ 69.027	€ 69.170
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 9.022	€ 8.162
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 217	€ 150
Som van alle baten	€ 9239	€ 8312

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 2.919	€ 2.231
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 40.063	€ 38.047
Afschrijvingen	€ 22.139	€ 22.116
Financiële lasten	€ 9.844	€ 11.237
Overige lasten	€ 3.938	€ 3.733
Som van de lasten	€ 78903	€ 77864
Saldo van baten en lasten	€ 7637	€ 118

3 Staat van baten en lasten (vervolg)**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie bijgevoegde rapportage

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open